

Zasady zakwaterowania, płatności i warunki handlowe

(zwane dalej „Regulaminem zakwaterowania” lub „Regulaminem”)

Jak zarezerwować pobyt?

Dziękujemy za zaufanie, jakim obdarzyli Państwo nasz obiekt podczas planowania wypoczynku. Aby proces rezerwacji przebiegł sprawnie, poniżej przedstawiamy instrukcję:

- Rezerwacji można dokonać wyłącznie za pośrednictwem formularza rezerwacyjnego na stronie www.gader.sk, poprzez strony naszych partnerów lub bezpośrednio drogą mailową.
- W celu dokonania rezerwacji lub uzyskania kalkulacji prosimy o podanie:
 - imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru telefonu, adresu e-mail,
 - dokładnego terminu pobytu,
 - wybranego obiektu noclegowego,
 - liczby osób, ewentualnych wymagań co do dostawek, dzieci bez prawa do łóżka itd.,
 - dodatkowych życzeń lub preferencji.
- Opłata rezerwacyjna wynosi 50% całkowitej ceny pobytu i należy ją uiścić w ciągu 3 dni kalendarzowych od potwierdzenia rezerwacji. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z anulowaniem rezerwacji przez klienta.
- Pozostałą kwotę (do 100%) należy uiścić bezgotówkowo lub gotówką najpóźniej w dniu rozpoczęcia pobytu, o ile nie uzgodniono inaczej.
- Zakwaterowanie w dniu przyjazdu możliwe jest w godzinach od 15:00 do 20:00, natomiast wymeldowanie musi nastąpić do godziny 10:00. Indywidualne godziny mogą zostać uzgodnione wcześniej.
- Termin rezerwacji jest wiążący dla obu stron. Ewentualna zmiana terminu możliwa jest wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu obu stron.
- Przesłanie rezerwacji drogą elektroniczną oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, zasad płatności, warunków handlowych i zasad anulowania.

Warunki umowy

Stosunki między klientem a wynajmującym (RUN, s.r.o., Jilemnického 49, 036 01 Martin, REGON: 31 598 285) regulowane są przez Kodeks Cywilny (ustawa nr 40/1964 Dz.U.).

Umowa zostaje zawarta z chwilą:

- przesłania zamówienia poprzez stronę www.gader.sk lub naszych pośredników,
- akceptacji niniejszego Regulaminu,
- oraz dokonania opłaty rezerwacyjnej.

Cennik

Ceny zakwaterowania publikowane są w zakładce „Cennik” na stronie www.gader.sk.

Dostawca zakwaterowania nie jest płatnikiem podatku VAT.

Płatność

- Klient zobowiązany jest do wpłaty 50% całkowitej kwoty w terminie do 3 dni roboczych od potwierdzenia rezerwacji, o ile nie ustalono inaczej.
 - Brak zapłaty skutkuje automatycznym anulowaniem rezerwacji bez powiadomienia.
-

Ubezpieczenie

- Cena pobytu nie obejmuje ubezpieczenia osób ani ich mienia.
 - Zalecamy wykupienie indywidualnego ubezpieczenia obejmującego:
 - rezygnację z pobytu,
 - szkody wyrządzone osobom trzecim.
-

Potwierdzenie rezerwacji

Po zaksięgowaniu płatności wysyłane jest potwierdzenie rezerwacji drogą mailową.

Klient może anulować rezerwację bez podania przyczyny, przesyłając pisemne powiadomienie drogą mailową lub pocztową.

Anulowanie rezerwacji – opłaty

W przypadku anulowania rezerwacji przez klienta, naliczane są następujące opłaty:

- więcej niż 30 dni przed przyjazdem: 10 €
- 21–30 dni przed przyjazdem: 25% ceny pobytu
- 11–20 dni: 50%
- 3–10 dni: 75%
- mniej niż 2 dni lub po rozpoczęciu pobytu: 100%

Uwaga:

Powyższe opłaty nie dotyczą rezerwacji sylwestrowych – w tym przypadku obowiązują indywidualne warunki podane w ofercie.

Rezygnacja z pobytu przez operatora

Operator zastrzega sobie prawo do odwołania pobytu z przyczyn niezależnych (siła wyższa, nadzwyczajne okoliczności).

W takim przypadku klientowi przysługuje prawo do:

- przeniesienia pobytu na inny uzgodniony termin,
- lub zwrotu wpłaconej kwoty.

Odpowiedzialność i reklamacje

- Klient odpowiada za wszelkie szkody przez siebie wyrządzone.
- Szkody należy niezwłocznie zgłaszać dostawcy zakwaterowania.
- Poważne szkody dokumentowane są protokołem i kosztorysem.

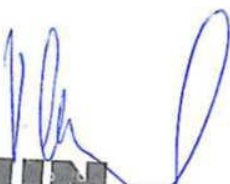
Zasady zakwaterowania

1. Po przyjeździe klient/osoba zakwaterowana zobowiązana jest do wypełnienia formularza meldunkowego oraz przekazania wynajmującemu listy osób korzystających z obiektu. Na tej podstawie dostawca zakwaterowania dokonuje rejestracji.
2. Ubezpieczenie nie jest wliczone w cenę pobytu. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za obrażenia ciała, uszkodzenia lub kradzież mienia ani za szkody wyrządzone osobom trzecim. Klient/osoba zakwaterowana wyraźnie zrzeka się roszczeń wobec wynajmującego z tego tytułu.
3. Zameldowanie możliwe jest w dniu przyjazdu od godziny 15:00 do 20:00, o ile nie ustalono inaczej.
4. Wymeldowanie w dniu wyjazdu musi nastąpić do godziny 10:00, o ile nie ustalono inaczej.
5. Opłata za zakwaterowanie oraz usługi dodatkowe powinna zostać uregulowana na początku pobytu, chyba że uzgodniono inaczej.
6. W przypadku wcześniejszego zakończenia pobytu z przyczyn niezależnych od wynajmującego, nie przysługuje zwrot kosztów, chyba że wynajmujący postanowi inaczej z ważnych powodów.
7. Pościel i ręczniki są wliczone w cenę. Obowiązuje zmiana obuwia – w obiekcie nie wolno poruszać się w butach zewnętrznych. Klient zobowiązany jest do posiadania własnych kapci.
8. Klient ma prawo korzystać z pomieszczeń zarezerwowanych na zakwaterowanie oraz innych udostępnionych pomieszczeń i udogodnień. Parking na terenie obiektu jest bezpłatny.
9. Wynajmujący zobowiązany jest przekazać pomieszczenia w stanie umożliwiającym prawidłowe korzystanie oraz zapewnić niezakłócony pobyt.
10. Klient zobowiązany jest do utrzymania porządku na całym terenie obiektu, w tym w altanie, ogrodzie i ich wyposażeniu. W sezonie zimowym odpowiada za odśnieżanie. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane nieodśnieżeniem lub spadającym śniegiem z dachu – klient zrzeka się roszczeń z tego tytułu.
11. Po przyjeździe klient powinien upewnić się, że obiekt jest właściwie wyposażony i nieuszkodzony. Wszelkie awarie należy niezwłocznie zgłosić wynajmującemu.
12. Bez zgody wynajmującego zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek zmian, przeróbek czy modyfikacji.
13. Po zakończeniu pobytu klient zobowiązany jest pozostawić obiekt w należyтым stanie – naczynia powinny być umyte, a rzeczy odłożone na swoje miejsce.
14. Zabronione jest przyjmowanie gości lub innych osób spoza rezerwacji podczas pobytu.
15. Korzystanie z własnych urządzeń elektrycznych jest dozwolone wyłącznie w zakresie sprzętu higienicznego (maszynki do golenia itp.) oraz ładowarek i drobnej elektroniki.

16. Przed opuszczeniem obiektu należy zamknąć okna, zakręcić krany, wyłączyć urządzenia elektryczne i zamknąć budynek na klucz.
17. Ze względów bezpieczeństwa dzieci poniżej 10. roku życia nie mogą przebywać same w pomieszczeniach bez nadzoru osoby dorosłej.
18. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby mu towarzyszące – ma obowiązek ich zgłoszenia, pokrycia kosztów i potwierdzenia ich wysokości.
19. Klient zobowiązany jest do zachowania czystości w wynajmowanych pomieszczeniach i częściach wspólnych.
20. Ogień można rozpalać wyłącznie w wyznaczonych miejscach: kominek zewnętrzny, kominek wewnętrzny. Po zakończeniu należy go starannie ugasić. Zabrania się wyrzucania niedopałków poza wyznaczoną strefą.
21. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz palenia.
22. Podczas pobytu wynajmujący ma prawo sprawdzić stan budynku oraz sposób korzystania z niego zgodnie z regulaminem.
23. Klient może zakończyć pobyt wcześniej, jednak bez prawa do zwrotu środków.
24. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę zakwaterowania ze skutkiem natychmiastowym, jeśli klient – mimo upomnienia – rażąco narusza zasady dobrego współżycia lub warunki niniejszego regulaminu.
25. Używanie materiałów pirotechnicznych jest zabronione z wyjątkiem dnia 31 grudnia i tylko na zewnątrz budynku.
26. Wszelkie reklamacje i sugestie dotyczące poprawy jakości usług należy zgłaszać bezpośrednio dostawcy zakwaterowania.
27. Złożenie zamówienia oznacza, że klient zapoznał się z regulaminem, akceptuje go i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
28. Jeśli klient i osoba zakwaterowana to różne osoby, klient zobowiązany jest do poinformowania zakwaterowanego o niniejszym regulaminie oraz do dopilnowania jego przestrzegania. Odpowiada solidarnie za wszelkie szkody.
29. Pobyt ze zwierzętami, w tym psami, jest zabroniony.

Regulamin obowiązuje od dnia 1 maja 2025 r.

Sporządził: **Ing. Vladimír Novanský**



RUN s.r.o.
IČO: 31598285